

|                     |                        |
|---------------------|------------------------|
| Fecha Pago Anticipo | 19/09/2016             |
| Fecha Elab. Compro. | 21/09/2016             |
| N° de Oficio        | GDOO / C-0128 / 2016 F |
| RESUMEN COM:        | Terminada              |

FECHA Y HORA DE IMPRESIÓN: Sep 21 2016 12:11PM

|                     |                            |         |                                                |
|---------------------|----------------------------|---------|------------------------------------------------|
| GERENTE O DIRECTOR: | ALEJANDRO ALCAZAR PELLICER | PUESTO: | GERENTE DE DESARROLLO DE ORGANISMOS OPERADORES |
| COMISIONADO:        | DANIEL LOPEZ VAZQUEZ       | PUESTO: | ANALISTA ADMINISTRATIVO                        |
| ACOMPANA:           |                            | PUESTO: |                                                |

ELABORÓ DOCUMENTO: DANIEL LOPEZ VAZQUEZ - ANALISTA ADMINISTRATIVO      STATUS: Oficio Comprobado, Pendiente Autorización por el Usuario

| DESGLASE DE ACTIVIDADES Y MONTOS POR DÍA                 |                                             |                                            |                   |                                         |
|----------------------------------------------------------|---------------------------------------------|--------------------------------------------|-------------------|-----------------------------------------|
| FECHA                                                    | DESAYUNO                                    | COMIDA                                     | CENA              | HOSPEDAJE COMPROBADO                    |
| 20/09/2016                                               | MUNICIPIO Mascota \$ 100.00<br>GD: (1) 0.00 | Mascota \$ 170.00<br>JUS. EXCE: HOSP: 0.00 | Mascota \$ 100.00 | Sin Hospedaje. *(0.00) - **IVA \$(0.00) |
| ACTIVIDAD: SESIÓN DE CONSEJO DE ADMINISTRACIÓN DEL SAPAM |                                             |                                            |                   |                                         |

(\*) Hospedaje Comprobado por el Empleado, (\*\*). IVA: SOLO EN CASO DE PRESENTAR FACTURA, GD: Gastos Diversos.

| RESUMEN DE LA COMISIÓN  |            | CONCEPTO            | ANTICIPO                              | COMPROB. | IVA  | SALDO     | VEHÍCULO - PLACAS:                     | * Sin unidad.        |  |
|-------------------------|------------|---------------------|---------------------------------------|----------|------|-----------|----------------------------------------|----------------------|--|
| FECHA SALIDA:           | 20/09/2016 | VIÁTICOS \$:        | 970.00                                | 370.00   | 0.00 | \$ 600.00 | TIPO / CILINDROS / REND:               | # / 0 Cil. / 0 Km/l. |  |
| HORA SALIDA:            | 7:00 Hrs.  | GASTOS DIVERSOS \$: | 0.00                                  | 0.00     | 0.00 | \$ 0.00   | MARCA / MODELO:                        | Sin unidad. /        |  |
| DÍA(S) COMISIÓN:        | 1          | GASOLINA \$:        | 0.00                                  | 0.00     | 0.00 | \$ 0.00   | KM. INICIAL - FINAL:                   | 0.00 Km. / 0.00 Km.  |  |
| FECHA DE REGRESO:       | 20/09/2016 | PEAJE \$:           | 0.00                                  | 0.00     | 0.00 | \$ 0.00   | KM. RECORRIDO                          | 0.00 Km.             |  |
| HORA DE REGRESO:        | 22:00 Hrs. | TRANSPORTE \$:      | 0.00                                  | 0.00     | 0.00 | \$ 0.00   | COMBUSTIBLE EN COMISIÓN                |                      |  |
| TIPO DE COMISIÓN:       | Otros      | PROGRAMA:           | GASTO CORRIENTE / RECURSOS SEPAF 2016 |          |      |           | ANTICIPO + EXCEDENTE + GAS COMPRO =    | 0 + 0 + 0 = 0        |  |
| HORÓMETRO COMPROBACIÓN: | 0.00 Hrs.  |                     |                                       |          |      |           | GASOLINA POR KM RECORRIDO =            | 0.00                 |  |
| JUST. VALES EXCE:       |            |                     |                                       |          |      |           | SALDO EN VALES RECORRIDO =             | 0.00                 |  |
|                         |            |                     |                                       |          |      |           | VALES MANIOBRAS ANTICIPO - COMPROBADO: | 0.00 - 0.00          |  |
|                         |            |                     |                                       |          |      |           | SALDO VALES MANIOBRAS:                 | 0.00                 |  |
|                         |            |                     |                                       |          |      |           | \$ VALES A REGRESAR:                   | 0.00 \$              |  |

RECIBÍ LA CANTIDAD DE \$  (NOVECIENTOS SETENTA PESOS 00/100 MN.)

COMO ANTICIPO PARA GASTOS, QUE COMPROBARÉ EN UN PLAZO NO MAYOR DE CINCO DÍAS HÁBILES AL TÉRMINO DE LA COMISIÓN.

|                          |                |                  |
|--------------------------|----------------|------------------|
| <b>EFFECTIVO A FAVOR</b> | CARGO CONTABLE | \$ 370.00        |
| CEA                      | MENOS ANTICIPO | \$ 970.00        |
|                          | <b>SALDO</b>   | <b>\$ 600.00</b> |

|                                                                    |                                                        |
|--------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------|
| <br>COMISIONADO<br>DANIEL LOPEZ VAZQUEZ<br>ANALISTA ADMINISTRATIVO | <br>AUTORIZA COMPROBACIÓN COMISIÓN<br>DIRECTOR GERENTE |
|--------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------|

(1). Nota. Solo se suman los Gastos Diversos Autorizados por el DIRECTOR , GERENTE O CAJA.



|                                        |                                 |
|----------------------------------------|---------------------------------|
| INFORME DE ACTIVIDADES POR EL C:       |                                 |
| DANIEL LOPEZ VAZQUEZ                   | Nº OFICIO: GDOO / C-0128 / 2016 |
| DEL DÍA: 20/09/2016 AL DÍA: 20/09/2016 |                                 |

### RESULTADO DE LA COMISIÓN:

El día 20 de septiembre del presente año, se acudió al Municipio de Mascota, Jalisco, donde se acompañó como apoyo a la Lic. Claudia Olvera, Jefe de Constitución de Organismos Operadores de la CEA Jalisco, quién como miembro titular asistió a Sesión de Consejo de Administración del SAPAM. En dicha Sesión se revisaron asuntos relacionados con el servicio medido, esto derivado de inconformidades de usuarios de tomas sin contrato y que al regularizarse se procedió a la instalación de medidor. Asimismo se solicitó al Consejo la autorización para realizar un proyecto de agua complementario al ya existente, por un total estimado de 200 mil pesos, sin embargo éste instruyó al Director revisar los recursos del programa PRODER para conocer si éste puede utilizarse para cubrir el costo que se requiere.

### COMENTARIOS:

Se dará seguimiento.

El día 20 de septiembre del presente año, se acudió al Municipio de Mascota, Jalisco, donde se acompañó como apoyo a la Lic. Claudia Olvera, Jefe de Constitución de Organismos Operadores de la CEA Jalisco, quién como miembro titular asistió a Sesión de Consejo de Administración del SAPAM. En dicha Sesión se revisaron asuntos relacionados con el servicio medido, esto derivado de inconformidades de usuarios de tomas sin contrato y que al regularizarse se procedió a la instalación de medidor. Asimismo se solicitó al Consejo la autorización para realizar un proyecto de agua complementario al ya existente, por un total estimado de 200 mil pesos, sin embargo éste instruyó al Director revisar los recursos del programa PRODER para conocer si éste puede utilizarse para cubrir el costo que se requiere.


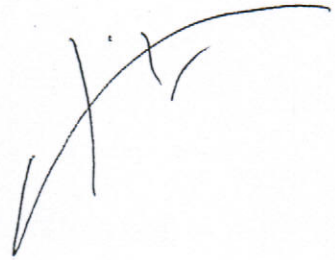
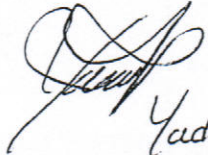
El día 20 de septiembre del presente año, se acudió al Municipio de Mascota, Jalisco, donde se acompañó como apoyo a la Lic. Claudia Olvera, Jefe de Constitución de Organismos Operadores de la CEA Jalisco, quién como miembro titular asistió a Sesión de Consejo de Administración del SAPAM. En dicha Sesión se revisaron asuntos relacionados con el servicio medido, esto derivado de inconformidades de usuarios de tomas sin contrato y que al regularizarse se procedió a la instalación de medidor. Asimismo se solicitó al Consejo la autorización para realizar un proyecto de agua complementario al ya existente, por un total estimado de 200 mil pesos, sin embargo éste instruyó al Director revisar los recursos del programa PRODER para conocer si éste puede utilizarse para cubrir el costo que se requiere.

El día 20 de septiembre del presente año, se acudió al Municipio de Mascota, Jalisco, donde se acompañó como apoyo a la Lic. Claudia Olvera, Jefe de Constitución de Organismos Operadores de la CEA Jalisco, quién como miembro titular asistió a Sesión de Consejo de Administración del SAPAM. En dicha Sesión se revisaron asuntos relacionados con el servicio medido, esto derivado de inconformidades de usuarios de tomas sin contrato y que al regularizarse se procedió a la instalación de medidor. Asimismo se solicitó al Consejo la autorización para realizar un proyecto de agua complementario al ya existente, por un total estimado de 200 mil pesos, sin embargo éste instruyó al Director revisar los recursos del programa PRODER para conocer si éste puede utilizarse para cubrir el costo que se requiere.

El día 20 de septiembre del presente año, se acudió al Municipio de Mascota, Jalisco, donde se acompañó como apoyo a la Lic. Claudia Olvera, Jefe de Constitución de Organismos Operadores de la CEA Jalisco, quién como miembro titular asistió a Sesión de Consejo de Administración del SAPAM. En dicha Sesión se revisaron asuntos relacionados con el servicio medido, esto derivado de inconformidades de usuarios de tomas sin contrato y que al regularizarse se procedió a la instalación de medidor. Asimismo se solicitó al Consejo la autorización para realizar un proyecto de agua complementario al ya existente, por un total estimado de 200 mil pesos, sin embargo éste instruyó al Director revisar los recursos del programa PRODER para conocer si éste puede utilizarse para cubrir el costo que se requiere.

El día 20 de septiembre del presente año, se acudió al Municipio de Mascota, Jalisco, donde se acompañó como apoyo a la Lic. Claudia Olvera, Jefe de Constitución de Organismos Operadores de la CEA Jalisco, quién como miembro titular asistió a Sesión de Consejo de Administración del SAPAM. En dicha Sesión se revisaron asuntos relacionados con el servicio medido, esto derivado de inconformidades de usuarios de tomas sin contrato y que al regularizarse se procedió a la instalación de medidor. Asimismo se solicitó al Consejo la autorización para realizar un proyecto de agua complementario al ya existente, por un total estimado de 200 mil pesos, sin embargo éste instruyó al Director revisar los recursos del programa PRODER para conocer si éste puede utilizarse para cubrir el costo que se requiere.

|                                  |                                 |
|----------------------------------|---------------------------------|
| INFORME DE ACTIVIDADES POR EL C: |                                 |
| DANIEL LOPEZ VAZQUEZ             | N° OFICIO: GDOO / C-0128 / 2016 |
| DEL DÍA: 20/09/2016              | AL DÍA: 21/09/2016              |

| SELLO(S) DE LA(S) LOCALIDAD(ES)                                                    | NOMBRE Y FIRMA DEL RESPONSABLE DEL SISTEMA                                                                                                                                                                       |
|------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  | <br><br><br>Yadira Peña<br>Socia Comercial |

| DÍA          | MES | AÑO                    |
|--------------|-----|------------------------|
| 15           | 09  | 2016                   |
| N° DE OFICIO |     | GDOO / C-0128 / 2016 F |

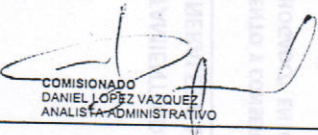
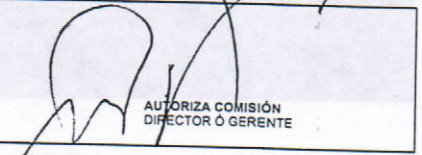
|                     |                                                |                                                           |                                                |
|---------------------|------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------|------------------------------------------------|
| GERENTE O DIRECTOR: | ALEJANDRO ALCAZAR PELLICER                     | PUESTO:                                                   | GERENTE DE DESARROLLO DE ORGANISMOS OPERADORES |
| COMISIONADO:        | DANIEL LOPEZ VAZQUEZ                           | PUESTO:                                                   | ANALISTA ADMINISTRATIVO                        |
| ACOMPAÑA A:         |                                                | PUESTO:                                                   |                                                |
| ELABORÓ DOCUMENTO:  | DANIEL LOPEZ VAZQUEZ - ANALISTA ADMINISTRATIVO | STATUS: Pendiente Autorización de Anticipo por el Usuario |                                                |

| DETALLE DE CONCEPTOS Y MONTOS POR DÍA                           |                  |                            |                            |                   |                   |
|-----------------------------------------------------------------|------------------|----------------------------|----------------------------|-------------------|-------------------|
| FECHA                                                           | MUNICIPIO        | DESAYUNO                   | COMIDA                     | CENA              | HOSPEDAJE         |
| 20/09/2016                                                      | Mascota          | Mascota \$ 100.00          | Mascota \$ 170.00          | Mascota \$ 100.00 | Mascota \$ 330.00 |
| ACTIVIDAD: SESIÓN DE CONSEJO DE ADMINISTRACIÓN DEL SAPAM        |                  |                            |                            |                   |                   |
| 21/09/2016                                                      | Talpa de Allende | Talpa de Allende \$ 100.00 | Talpa de Allende \$ 170.00 | NA. \$ 0.00       | NA. \$ 0.00       |
| ACTIVIDAD: SESIÓN DE CONSEJO DE ADMINISTRACIÓN DEL SIAPAS-TALPA |                  |                            |                            |                   |                   |

|                      |            |                     |                                       |                       |               |
|----------------------|------------|---------------------|---------------------------------------|-----------------------|---------------|
| FECHA SALIDA:        | 20/09/2016 | VIÁTICOS \$:        | 970.00                                | VEHÍCULO - PLACAS:    | * Sin unidad. |
| HORA SALIDA:         | 7:00 Hrs.  | GASTOS DIVERSOS \$: | 0.00                                  | TIPO:                 | #             |
| DÍA(S) PROBABLES(S): | 2          | GASOLINA \$:        | 0.00                                  | MARCA / MODELO:       | Sin unidad. / |
| FECHA PROB. REGRESO: | 21/09/2016 | PEAJE \$:           | 0.00                                  | CILINDRAJE:           | 0             |
| HORA DE REGRESO:     | 18:00 Hrs. | TRANSPORTE \$:      | 0.00                                  | KILOMETRAJE INICIAL:  | 0.00          |
| TIPO DE COMISIÓN:    | Otros      | PROGRAMA:           | GASTO CORRIENTE / RECURSOS SEPAF 2016 | EFFECTIVO EN VALES:   | 0.00          |
| JUST. VALES EXCE:    |            |                     |                                       | EFE. VALES EXCEDENTE: | 0             |
|                      |            |                     |                                       | EFE. VALES MANIOBRA:  | 0             |

RECIBÍ LA CANTIDAD DE: **\$ 970.00** ( NOVECIENTOS SETENTA PESOS 00/100 )

COMO ANTICIPO PARA GASTOS, QUE COMPROBARÉ EN UN PLAZO NO MAYOR DE CINCO DÍAS HÁBILES AL TÉRMINO DE LA COMISIÓN

COMISIONADO  
DANIEL LOPEZ VAZQUEZ  
ANALISTA ADMINISTRATIVO

AUTORIZA COMISIÓN  
DIRECTOR O GERENTE

